

「東京ディズニーリゾート®・コーポレートプログラム利用券（500円券）」申込書

所属所名		申込年月日	年 月 日
会員番号		※チケットのお届けに約3週間かかります	
会員名 (本人)	(自署)	利用予定 年月日	年 月 日
連絡先	() -		
送付先	<input type="checkbox"/> 所属所 ※厚生会の担当者が持参します	<input type="checkbox"/> 自宅 ※返信用封筒（切手貼付）を同封してください	
申込枚数	枚	提出 指定施設利用補助券（共通）	枚

次の①②③を了承のうえ申し込みます。	確認欄
① 発券後のキャンセルはできません。 ② 利用予定年月日が指定施設利用補助券（共通）の利用期間外の場合 コーポレートプログラム利用券との引き換えはできません。 ※ 指定施設利用補助券（共通）の利用期間 6月1日～翌年5月31日迄 利用予定年月日が翌年6月1日以降の場合は、次年度の指定施設利用補助 券（共通）を貼付してお申し込みください。 ③ 有償、無償を問わず、コーポレートプログラム利用券を第三者へ譲渡（インタ ーネットオークション等を含む）することはできません。これに違反した場 合、コーポレートプログラム利用券は無効となります。	<input checked="" type="checkbox"/>

- ◆ パークチケットの購入にのみ利用できます。
- ◆ 申込書の裏面に兵庫県学校厚生会の指定施設利用補助券（共通）を必要金額分テープなど
 でしっかりと貼付してください（本人分に限る）。
- ◆ チケットのお届けに約3週間かかりますので、本申込書は早めに提出してください。
- ◆ 記入いただいた個人情報は、厚生会が責任を持って管理し、取引先とともにさまざまな情
 報や各種特典優待を提供するためおよび関係法人の案内のために使用します。それ以外の
 目的に使用することや第三者に開示提供することはありません。

ここに補助券を貼ってください